

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ БЕЙСУГСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСЕЛКОВСКОГО РАЙОНА»**

ПРИКАЗ

15.01.2021г.

№ 3-Т

поселок Бейсуг

**О составлении и сроках предоставления годовой отчетности об
исполнении консолидированного бюджета Бейсугского сельского
поселения Выселковского района и годовой сводной бухгалтерской
отчетности муниципальных казенных учреждений Бейсугского сельского
поселения Выселковского района за 2020 год и утверждение состава и
сроков предоставления квартальной, месячной отчетности в 2021 году**

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 298 Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от 28 декабря 2010 года №191-н, в целях составления отчетности об исполнении консолидированного бюджета Краснодарского края, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края (далее- бюджетная отчетность) и консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений (далее – бюджетная отчетность) за 2020 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности 2021 году, в целях составления отчетности об исполнении консолидированного бюджета Бейсугского сельского поселения Выселковского района (далее- бюджетная отчетность) и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных казенных учреждений (далее- бухгалтерская отчетность) муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия Бейсугского сельского поселения Выселковского района» (далее- МКУ «ЦБ Бейсугского сельского поселения») и своевременного представления их в финансовое управление администрации муниципального образования Выселковский район (далее- финансовое управление), приказываю:

1. Определить порядок составления и перечень форм годовой, квартальной и месячной бюджетной и бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями:

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении

бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с учетом изменений) (далее- Инструкция 191н) – для участников бюджетного процесса;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года №33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений (с учетом изменений) – для государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года №256 «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности государственного сектора»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

письма Министерства финансов Российской Федерации от 31 января 2011 года №06-02-10/3-978 «О порядке заполнения представления Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта российской федерации» (с учетом изменений);

письма Федерального казначейства от 11 декабря 2012 года №42-7.4-05/2.1-704 «Об отчете о использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондам» (с учетом изменений).

2. Утвердить:

сроки предоставления годовой бюджетной отчетности главными распорядителями средств местных бюджетов и бухгалтерской отчетности главными распорядителями средств местных бюджетов, осуществляющими в отношении муниципальных казенных учреждений полномочия и функции учредителя за 2020 год (приложение №1);

3. Главному бухгалтеру обеспечить:

сверку показателей годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности по кассовому исполнению местных бюджетов с Управлением федерального казначейства по Краснодарскому краю;

сверку по остаткам средств местных бюджетов по состоянию на 1 января 2021 года с данными Южного главного управления Центрального Банка Российской Федерации, с отделением Федерального казначейства в Выселковском районе.

4. Программисту МКУ «ЦБ Бейсугского сельского поселения» обеспечить:

электронный свод бюджетной и бухгалтерской отчетности;

размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации Бейсугского сельского поселения Выселковского района.

Для свода годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности за 2020 год с уровня учреждений используется система «WEB- консолидация».

5. Установить сроки предоставления квартальной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных казенных учреждений Бейсугского сельского поселения в 2021 году согласно приложения №2 к настоящему приказу.

6. Установить срок предоставления месячной бюджетной отчетности в 2021 году согласно приложения №3 к настоящему приказу.

7. Руководителям учреждений обеспечить качественное составление годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении местных бюджетов, а также годовой и квартальной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных казенных учреждений, пояснительных записок к ним и сдаче в финансовое управление в установленные сроки.

При заполнении формы 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» (далее- ф.05031640) подлежат отражению показатели в соответствии с разделами:

в разделах «Доходы бюджета» и «Источники финансирования дефицита бюджета» по данным, по которым исполнение на отчетную дату не соответствует плановым (прогнозным) показателям, в том числе, по показателям, не содержащим плановые (прогнозные) назначения;

в разделе «Расходы бюджета» по данным, составившим исполнение на отчетную дату: на 1 января 2021 года- менее 95%, на 1 апреля 2021 года –менее 20%, на 1 июля менее 45%, на 1 октября 2021 года – менее 70% соответственно от утвержденных годовых бюджетных назначений.

В графах 8 и 9 раздела «Расходы бюджета» ф. 0503164 отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие указанных отклонений:

01- отсутствие нормативных документов, определяющих порядок выделения(или) использования средств бюджета;

04- экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных процедур;

05- невозможность заключения муниципального контракта по итогам конкурса в связи с отсутствием претендентов (поставщиков, подрядчиков, исполнителей);

07- нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, не повлекшее судебные процедуры;

08- нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий контрактов, повлекшие судебные процедуры;

09- несовместимость предоставления исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками) документов расчетов;

10- оплата работ «по факту» на основании актов выполненных работ;

17- проведение реорганизации мероприятий;

19- заявительный характер субсидирования организаций, производителей товаров, работ и услуг;

20- предоставление организациями- получателями субсидий некорректного (неполного) пакета документов для осуществления выплат;

21- заявительный характер выплаты пособий и компенсаций;

22- уменьшение численности получателей выплат, пособий и компенсаций по сравнению с запланированной;

23- отсутствие гарантийных случаев;

24- длительность проведения конкурсных процедур;

25- отсутствие проектной документации;

28- поэтапная оплата работ в соответствии с условиями заключенных государственных контрактов;

29- сезонность осуществления расходов;

99- иные причины.

Детальное описание причин отклонений от плановых (прогнозных) показателей всех разделов ф. 0503164 указывается в текстовой части ф. 0503160 «Пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета».

Свод показателей формы 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» в разделе 2 «Сведения о просроченной задолженности» с учетом детализации показателей, отраженных в графе 7 «просроченная» раздела 1 «Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности» в разделе номеров счетов бюджетного учета, даты возникновения просроченной задолженности, даты исполнения по правовому основанию, при этом графы 5-8 раздела 2 «Сведения о просроченной задолженности» заполняются в случаях наличия просроченной задолженности по коду счета на дату возникновения задолженности и дату исполнения по правовому основанию, с указанием следующих кодов и причин образования просроченной задолженности:

01- банкротство контрагента (поставщика, исполнителя работ, услуг);

02- контрагентами нарушены сроки поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг; поставка товара, работы, услуги по договору в установленный срок не выполнены;

03- документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы контрагентом предоставлены с нарушением сроков;

04- отсрочка платежа при недостаточности свободного остатка средств на счете бюджета;

99- иные причины.

Детальное описание причин образования просроченной задолженности указывается в текстовой части формы 0503160 «Пояснительная записка к отчету»;

8. Свод показателей в форме 0503175 «Сведения о принятых и неиспользованных обязательствах получателя бюджетных средств»:

1) в разделах 1 «Сведения о неиспользованных бюджетных обязательствах» 2 «Сведения о неиспользованных денежных обязательствах» в разрезе номеров счетов бюджетного учета. Даты возникновения обязательства, даты исполнения по правовому основанию без раскрытия информации по контрагентам, с указанием в графах 7,8 кодов и причин неисполнения обязательств;

2) в разделе 3 «Сведения о бюджетных обязательствах, принятых сверх утвержденных назначений» в разрезе номеров счетов бюджетного учета, даты исполнения по правовому основанию, с указанием в графах 7,8 следующих кодов и причин бюджетных обязательств сверх утвержденных (доведенных) бюджетных данных:

01- принятие обязательств в рамках исполнения судебных актов;

02- изменения численности получателей выплат по публичным нормативным обязательствам;

03- индексация выплат по публичным нормативным обязательствам;

04- увеличение принятых обязательств по налогам и сборам в связи с увеличением налогооблагаемой базы;

05- применения в отношении участника бюджетного процесса административного наказания в виде административного штрафа;

99-иные причины;

Детальное описание иных причин неисполнения обязательств, принятия бюджетных обязательств сверх утвержденных (доведенных) бюджетных данных указывается в текстовой части формы 0503160 «Пояснительная записка».

9. Ф.0503324К «Отчет об исполнении межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями территориальным государственным внебюджетным фондом»

Графы «ОКТМО контрагента» ф. 0503324К не заполняется.

Раздел 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» ф.0503324К по состоянию на 1 апреля 2021 года, 1 июля 2021 года, октября 2021 года не заполняются.

Свод показателей в форме 0503324К в разделе 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» информации об остатках целевых средств:

- 01-отсутствие (длительность принятия) федеральных нормативных правовых актов;
- 02- отсутствие (длительность принятия) региональных нормативных правовых актов;
- 03- отсутствие (длительность принятия) муниципальных нормативных правовых актов;
- 04- длительность проведения конкурсных процедур по отбору субъектов РФ и заключение соглашений с субъектами РФ и (или) по отбору муниципальных образований и заключения соглашений с муниципальными образованиями;
- 05- неисполнение субъектами РФ условий соглашений, в том числе в части выполнения обязательств по выделению средств из консолидированных бюджетов субъектов РФ и (или) неисполнение муниципальными образованиями условий соглашений, в том числе в части выполнения обязательств по выделению средств из консолидированных бюджетов муниципальных образований;
- 06- неисполнение (ненадлежащее исполнение) поставщиками (подрядчиками) условий заключенных контрактов;
- 07- уменьшение фактической численности получателей средств, по сравнению с запланированной;
- 08- экономия, сложившаяся в результате оптимизации цены поставки товаров, выполнение работ (оказание услуг) по итогам проведения конкурсных процедур;
- 09- Прочие причины, не отнесенные к причинам 01-08.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
11. Приказ ступает в силу со дня его подписания.

Руководитель муниципального
казенного учреждения
«Централизованная бухгалтерия
Бейсугского сельского поселения»

Е.Е.Майорова

С приказом ознакомлены:

Директор МКУК «Бейсугский КДЦ»

_____ Ю.Г.Пасечная

Директор МКУК «Библиотека Бейсугского
сельского поселения»

_____ С.И.Сухомлинова

Главный бухгалтер

_____ В.М.Маслий

Программист

_____ Э.Н.Родионов

Председатель Совета

муниципального образования

Бейсугское сельское поселение в
составе МО Выселковский район

_____ И.Д.Тымчук

Приложение №1 к приказу МКУ
"Бейсугского сельского поселения "
" ____ " ____ 2021 года № ____

График сдачи годовых отчетов за 2020 год

№п/п	Наименование	Дата
1	Администрация Бейсугского сельского поселения Выселковского района	07.02.2021 года
2	МКУ "ЦБ Бейсугского сельского поселения"	07.02.2021 года
3	МКУК "Бейсугский культурно-досуговый центр"	07.02.2021 года
4	МКУК "Библиотека Бейсугского сельского поселения"	07.02.2021 года

Руководитель МКУ "ЦБ Бейсугского сельского поселения

Е.Е.Майорова

СРОКИ

Представления квартальной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Бейсугского сельского поселения и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений в 2021 году

Наименование форм отчетности	Код формы	срок представления
"Справка по консолидируемому расчетам", по счетам 120551560(660), 120651560(660), 120711540(640), 130111710(810)	ф.0503125	до 2 числа месяца, следующего за отчетным
"Отчет об исполнении бюджета"	ф.0503117(0503127)	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
"Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств"	ф.0503178	до 2 числа месяца, следующего за отчетным
"Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации"	ф.0503387	до 5 числа месяца, следующего за отчетным
"Отчет об исполнении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъекта Российской Федерации, муниципальных образований и территориальным внебюджетным фондом"	ф.0503324	до 5 числа месяца, следующего за отчетным
"Отчет об исполнении межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным внебюджетным фондом"	ф.0503324К	до 10 числа месяца, следующего за отчетным
"Отчет о движении денежных средств"	ф.0503123	до 8 числа месяца, следующего за отчетным
"Сведения по дебеторской и кредиторской задолженности"	ф.0503169	до 8 числа месяца, следующего за отчетным
"Отчет о принятых бюджетных обязательствах"	ф.0503128, ф.0503128НП	до 8 числа месяца, следующего за отчетным
Пояснительная записка"(текстовая форма)	ф.0503160	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
"Сведения о количестве подведомственных учреждений"	ф.0503161	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
"Сведения ою исполнении бюджета"	ф.0503164	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
"Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения", "Сведения об исполнении судебных решений по денежным бюджета"	ф.0503295, ф.0503296	до 4 числа месяца, следующего за отчетным

СРОКИ

Представления месячной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Бейсутского сельского поселения в 2021 году

Наименование форм отчетности	Код формы	срок представления
"Сведения от отдельных показателей исполнения консолидированного бюджета"	ф.426	до 1 числа месяца, следующего за отчетным
"Сведения об остатках денежных средств на счетах ПБС"	ф.0503178	до 1 числа месяца, следующего за отчетным
"Справкапо консолидируемым расчетам", по счетам 120551560(660), 120651560(660), 1207115540(640), 130111710(810) в части денежных расчетов	ф.0503125	до 2 числа месяца, следующего за отчетным
"Отчет об исполнении бюджета"	ф.0503117	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств"	ф.0503124	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
"Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств"	ф.0503140	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
"Отчет о принятых бюджетных обязательствах"	ф.0503128НП	до 8 числа месяца, следующего за отчетным
"Пояснительная записка"(текстовой формат)	ф.0503160	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
"Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета"	ф.0503184	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
"Отчет об обязательствах, принятых учреждений"	ф.0503738НП	до 8 числа месяца, следующего за отчетным

Руководитель МКУ "ЦБ Бейсутского сельского поселения

Е.Е.Майорова