



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЙСУГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСЕЛКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2020

№ 108

поселок Бейсуг

Об утверждении Положения об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств

В целях реализации программы по повышению качества организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании Бейсугское сельское поселение в составе муниципального образования Выселковский район, п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Положение об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств (далее - Положение), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия Бейсугского сельского поселения Выселковского района» организовать мониторинг и оценку качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств:

- в установленные сроки проводить оценку качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств, в соответствии с Методикой балльной оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств;

- в установленные сроки, исходя из результатов оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств, разработать рекомендации по повышению качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Бейсугского сельского поселения Выселковского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Бейсугского сельского поселения
Выселковского района

О.А.Драгунова

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Бейсугского сельского поселения
Выселковского района
от _____ № _____

Положение об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации Программы по повышению качества организации и осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании Бейсугское сельское поселение Выселковского района.

1.2. Положение определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств, включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования средств бюджета муниципального образования Бейсугского сельского поселения Выселковского района и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета муниципального образования Бейсугского сельского поселения Выселковского района (далее - бюджет города, городской бюджет), исполнение бюджета города, учет и отчетность, осуществление контроля.

1.3. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (далее - ГРБС) проводится для:

- определения текущего уровня качества финансового менеджмента ГРБС;
- анализа изменений качества финансового менеджмента ГРБС;
- определения областей финансового менеджмента ГРБС, требующих совершенствования;
- оценки среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС.

1.4. Оценке подлежит качество финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств.

1.5. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС осуществляется муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия Бейсугского сельского поселения» (далее МКУ «ЦБ Бейсугского сельского поселения») по двум группам ГРБС.

К первой группе относятся ГРБС, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе - ГРБС, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

1.6. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных ГРБС в соответствии с Методикой балльной оценки финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (далее - Методика) согласно приложению № 1 к Положению по показателям, представленным в приложении N 1 к Методике.

2. Сроки и порядок оценки качества финансового менеджмента ГРБС

2.1. В целях обеспечения систематического мониторинга качества финансового менеджмента оценка производится за полугодие текущего года и по итогам отчетного года. Оценка производится начиная с отчета за 2021 год.

2.2. Для проведения оценки качества финансового менеджмента используются следующие источники информации:

- ежемесячные (квартальные) и годовые отчеты ГРБС, получателей бюджетных средств;
- результаты проведенных в течение отчетного периода (квартал, год) контрольно-ревизионных мероприятий;
- пояснительные записки ГРБС;
- иные документы и материалы.

2.3. На основе результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента ГРБС департамент финансов формирует ежегодный рейтинг ГРБС и размещает его на официальном сайте администрации Бейсугского сельского поселения Выселковского района в срок до 01 мая следующего года.

Размещение рейтинга результатов финансового менеджмента ГРБС за полугодие не производится.

2.4. МКУ «ЦБ Бейсугского сельского поселения Выселковского района» в срок до 01 сентября (за полугодие) и до 10 апреля (за год) текущего финансового года направляет главе администрации сводную итоговую оценку качества финансового менеджмента ГРБС и отклонение итоговой оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС от максимальной оценки качества финансового менеджмента ГРБС по форме согласно приложению N 4 к Методике.

2.5. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента ГРБС учитываются при оценке деятельности ГРБС.

2.6. На основании результатов оценки качества финансового менеджмента МКУ «ЦБ Бейсугского сельского поселения Выселковского района» разрабатывает для ГРБС:

- рекомендации, направленные на повышение качества финансового менеджмента по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Положению.

Руководитель МКУ «ЦБ Бейсугского
сельского поселения»
Выселковского района

Е.Е.Майорова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об организации проведения
мониторинга качества финансового
менеджмента, осуществляемого главными
распорядителями бюджетных средств

Методика балльной оценки качества финансового
менеджмента главных распорядителей бюджетных средств

1. Общие положения

Методика балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (далее - Методика, ГРБС) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента ГРБС и формирование сводного рейтинга ГРБС по качеству финансового менеджмента.

2. Показатели качества финансового менеджмента

2.1. Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- оценка механизмов планирования расходов бюджета муниципального образования Бейсугского сельского поселения Выселковского района (далее - бюджет поселения);
- оценка результатов исполнения бюджета поселения в части расходов;
- оценка исполнения бюджета поселения по доходам;
- оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета поселения;
- оценка состояния учета и отчетности;
- оценка организации контроля.

Перечень показателей качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении N 1 к Методике.

2.2. Перечень исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении N 2 к Методике. Показатели и единицы измерения (графы 2, 3 таблицы приложения N 2) определяются исходя из перечня показателей, приведенных согласно приложению N 1 к Методике.

Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в графе 4 таблицы приложения N 2 к Методике.

Данные в графу 5 таблицы приложения N 2 указанного перечня вносятся ГРБС. В случае если ГРБС не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова "нет данных".

2.3. В случае, если по отдельному ГРБС отсутствуют данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель считается неприменимым.

2.4. Расчет оценочных показателей производится на основании данных, согласованных или скорректированных по результатам проверки

муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия Бейсугского сельского поселения Выселковского района» (далее - МКУ «ЦБ Бейсугского сельского поселения Выселковского района»), ответственным за проведение мониторинга.

3. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств

3.1. Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается на основании балльной оценки по каждому из показателей, указанных в приложении N 1 к Методике.

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех показателей, равна 100 баллам.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4. Балльная оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

- в формулу, приведенную в графе 2 таблицы приложения N 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;

- определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 4 таблицы приложения N 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;

- зафиксировать балл, соответствующий выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения N 1 к Методике.

3.5. ГРБС, к которому неприменим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

3.6. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (далее - КФМ) каждого ГРБС осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \sum B_i,$$

где:

B_i - итоговое значение оценки по направлению;

i - номер направления оценки.

3.7. Итоговое значение оценки по направлению (B_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = \sum K_j,$$

где:

K_j - значение оценки показателя по i -му направлению;

j - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

4. Анализ качества финансового менеджмента и формирование рейтинга главных распорядителей бюджетных средств

4.1. Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей;
- по суммарной оценке, полученной каждым ГРБС по применимым к нему показателям;
- по средней оценке уровня финансового менеджмента ГРБС.

4.2. При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей:

- производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми ГРБС по каждому из показателей;
- определяются ГРБС, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

4.3. Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SP_j) производится по следующей формуле:

$$SP_j = \frac{\sum K_{jn}}{n}$$

где:

K_j - значение оценки показателя по n-му ГРБС;

j - номер показателя;

n - общее количество ГРБС, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4.4. ГРБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

- если среднее значение оценки всех ГРБС (SP_j) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже среднего значения оценки всех ГРБС (SP_j) по показателю и (или) ниже 3 баллов;
- если среднее значение оценки всех ГРБС (SP_j) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка ГРБС по показателю ниже 3 баллов.

4.5. Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении N 3 к Методике:

- в графы 1, 2 таблицы приложения N 3 заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы приложения N 3 к Методике должно соответствовать содержанию графы 1 приложения N 1 к Методике);
- в графу 3 таблицы приложения N 3 заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;
- в графу 4 таблицы приложения N 3 заносятся наименования ГРБС, получивших неудовлетворительную оценку;
- в графу 5 таблицы приложения N 3 заносятся наименования ГРБС, получивших самую высокую оценку по показателю;
- в графу 6 таблицы приложения N 3 заносятся наименования ГРБС, к которым данный показатель оказался неприменим.

4.6. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента ГРБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.7. Максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в п.п. 3.6 - 3.7 раздела 3

Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГРБС показателей (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для неприменимых к ГРБС показателей.

4.8. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных каждым ГРБС по применимым к нему показателям, рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \frac{KФМ}{МАХ},$$

где:

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС;

МАХ - максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.9. Чем выше значение показателя (Q), тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.10. По суммарной оценке, полученной каждым ГРБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГРБС и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГРБС.

4.11. Рейтинговая оценка каждого ГРБС (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5,$$

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента ГРБС.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГРБС за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

4.12. Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента ГРБС, составляется по форме согласно приложению N 4 к Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR) рассчитывается по следующей формуле:

$$MR = \frac{\sum R}{n},$$

где:

SUM R - сумма рейтинговых оценок ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n - количество ГРБС, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

4.13. В целях проведения анализа в таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента ГРБС также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента ГРБС (графа 4 таблицы приложения N 4 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения N 4 к Методике).

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1
к Методике балльной оценки
качества финансового менеджмента
главных распорядителей бюджетных средств

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по показателю	Комментарий
1	2	3	4	5
1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета поселения			20	
1.1. Р1 Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО)	Р1 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, в МКУ «ЦБ Бейсугского сельского поселения Выселковского района» от даты представления РРО ГРБС, установленной постановлением Администрации Бейсугского сельского поселения Выселковского района "О порядке ведения реестра	день		Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0

	расходных обязательств муниципального образования администрации Бейсугского сельского поселения выселковского района"			
	$P1 = 0$		5	
	$P1 = 1$		4	
	$P1 = 2$		3	
	$P1 = 3$		2	
	$P1 = 4$		1	
	$P1 \geq 5$		0	
1.2. P2 Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию бюджетных целевых программ	$P2 = 100 \times S_{вп} / S$, где: Sвп - объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год, запланированных на реализацию бюджетных целевых программ; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год без учета субвенций и иных межбюджетных трансфертов	%		Позитивно оценивается рост доли бюджетных ассигнований ГРБС очередного финансового года на реализацию бюджетных целевых программ по сравнению с бюджетными ассигнованиями и отчетного финансового года
	- положительный рост доли бюджетных		5	

	ассигнований			
	- отсутствует рост доли бюджетных ассигнований		1	
	- снижение доли бюджетных ассигнований		0	
1.3. РЗ Доля бюджетных ассигнований на предоставлени е муниципальны х услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальны ми заданиями	$РЗ = 100 \times \frac{S_{му}}{S}$ где: $S_{му}$ - объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальны х услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомствен ными муниципальны ми учреждениями в соответствии с муниципальны ми заданиями на очередной финансовый год; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренн ых ГРБС на очередной финансовый год	%		Позитивно расценивается рост доли на предоставлени е муниципальны х услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомствен ными муниципальны ми учреждениями в соответствии с муниципальны ми заданиями, очередного финансового года по сравнению с бюджетными ассигнованиям и отчетного финансового года
	- положительны й рост доли бюджетных		5	

	ассигнований			
	- отсутствует рост доли бюджетных ассигнований		1	
	- снижение доли бюджетных ассигнований		0	
1.4. Р4 Количество передвижек в сводной бюджетной рописи, произведенных ГРБС в отчетном периоде	Р4 = КР, где: КР - кол-во утвержденных передвижек бюджета ГРБС в сводной бюджетной рописи в отчетном периоде, произведенных по инициативе ГРБС	Шт.		Оценивается точность планирования бюджета со стороны ГРБС
	Р4 ≤ 10		5	
	10 < Р4 ≤ 20		4	
	20 < Р4 ≤ 30		3	
	30 < Р4 ≤ 40		2	
	40 < Р4 ≤ 50		1	
	Р4 > 50		0	
2. Оценка результатов исполнения бюджета поселения в части расходов			20	
2.1. Р5 Уровень исполнения бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном периоде	Р5 = 100 x Р _{кир} / Р _{кпр} , где Р _{кир} - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном периоде, Р _{кпр} - объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной рописи бюджета города за	%		Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 100%

	отчетный период, с учетом внесенных в нее изменений			
	P5 = 100%		5	
	P5 >= 95%		4	
	P5 >= 90%		3	
	P5 >= 85%		2	
	P5 >= 80%		1	
	P5 < 80%		0	
2.2. P6 Своевременное ведение бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее	Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее			В течение пяти рабочих дней со дня получения документов по внесению изменений в бюджет
	- бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков		5	
	- бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с нарушением установленных сроков		0	
2.3. P7 Своевременность разработки правовых актов ГРБС	Наличие правового акта ГРБС, содержащего: 1) Порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной			

	деятельности муниципальных автономных и бюджетных учреждений; 2) Порядок организации мониторинга соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг стандартам предоставления муниципальных услуг; 3) Порядок определения расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержания имущества; 4) Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества			
	- наличие правовых актов		5	

	ГРБС в соответствии с пунктами 1 - 4			
	- наличие правовых актов ГРБС в соответствии с тремя пунктами из четырех		4	
	- наличие правовых актов ГРБС в соответствии с двумя пунктами из четырех		3	
	- отсутствие правовых актов ГРБС		0	
2.4. Р8 Оценка качества планирования бюджетных ассигнований	Р8 = 100% х Оуточ / Рп, где Оуточ - объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть учреждений - между подведомственными муниципальными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета поселения, Рп - объем	%		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0

	бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о бюджете			
	$P8 = 0$		5	
	$P8 \leq 5\%$		4	
	$P8 \leq 10\%$		3	
	$P8 \leq 15\%$		2	
	$P8 \leq 20\%$		1	
	$P8 > 21$		0	
3. Оценка исполнения бюджета поселения по доходам			15	
3.1. P9 Отклонение от плана формирования доходов по главному администратору доходов местного бюджета (ГАДБ)	$P9 = 100 \times R_{кид} / R_{кпд}$, где $R_{кид}$ - кассовое исполнение доходов ГАДБ в отчетном периоде, $R_{кпд}$ - объем плановых назначений по доходам ГАДБ согласно кассовому плану за отчетный период, с учетом внесенных в него изменений	%		Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 100%
	$P9 = 100\%$		5	
	$P9 \geq 95\%$		4	
	$P9 \geq 90\%$		3	
	$P9 \geq 85\%$		2	
	$P9 \geq 80\%$		1	
3.2. P10 Эффективность управления задолженностью по доходам (без учета межбюджетны	$P10 = 100 \times D / R$, где D - объем дебиторской задолженности по доходам по состоянию на	%		Позитивно расценивается снижение доли суммы задолженности ГАДБ очередного

х трансфертов из бюджета ЯНАО)	рассматриваемую отчетную дату; Р - кассовое исполнение по доходам за отчетный период			отчетного периода по сравнению с долей суммы задолженности аналогичного отчетного периода прошлого финансового года
	- снижение доли задолженности		5	
	- отсутствует снижение доли дебиторской задолженности		1	
	- рост доли дебиторской задолженности		0	
3.3. Р11 Качество правовой базы главного администратора доходов местного бюджета по администрированию доходов	Наличие правовых актов ГАДБ, содержащих: 1) закрепление доходных источников; 2) наделение подведомственных АДБ бюджетными полномочиями администратора; 3) порядок предоставления АДБ бюджетной отчетности ГАДБ; 4) методика расчета прогнозных значений доходных источников			Показатель применяется для правовой оценки правового обеспечения деятельности администраторов доходов местного бюджета по осуществлению полномочий АДБ
	- наличие		5	

	правового акта ГАДБ в соответствии с пунктами 1 - 4			
	- наличие правового акта ГАДБ в соответствии с тремя пунктами из четырех		4	
	- наличие правового акта ГАДБ в соответствии с двумя пунктами из четырех		3	
	- отсутствует правовой акт ГАДБ		0	
4. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета поселения			20	
4.1. P12 Наличие у ГРБС и подведомствен ных ему муниципальны х учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности <*>	P12 = ДТн, где ДТн - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомствен ных ему муниципальны х учреждений по расчетам с дебиторами на начало текущего года	Тыс. руб.		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
	P12 = 0		5	
	P12 > 0		0	
4.2. P13 Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомствен ных ему муниципальны	P13 = ДТоп - ДТнг, где ДТнг - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомствен ных ему	%		Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности

х учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года	муниципальны х учреждений на начало текущего года, ДТоп - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомствен ных ему муниципальны х учреждений на 01 число месяца, следующего за отчетным			
	Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 01 число месяца, следующего за отчетным		5	
	$P13 < 0$ (снижение дебиторской задолженности)		4	
	$P13 = 0$ (дебиторская задолженность не изменилась)		2	
	$P13 > 0$ (допущен рост дебиторской задолженности)		0	
4.3. P14 Наличие у ГРБС и подведомствен ных ему муниципальны х учреждений просроченной кредиторской	$P14 = КТп$, где КТп - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомствен ных ему муниципальны	Тыс. руб.		Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0

задолженности	х учреждений по расчетам с кредиторами на начало текущего года			
	$P14 = 0$		5	
	$P14 > 0$		0	
4.4. P15 Ежемесячное изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомствен ных ему муниципальны х учреждений в течение отчетного периода	$P15 = (КТ_{км} - КТ_{нм}) < S / 12$, где КТ _{км} - объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомствен ных ему муниципальны х учреждений на конец месяца, КТ _{нм} - объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомствен ных ему муниципальны х учреждений на начало месяца, $(КТ_{км} - КТ_{нм}) > 0$ (наличие прироста кредиторской задолженности), п - порядковый номер месяца в году, S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренн ых ГРБС на текущий финансовый			Позитивно расценивается уровень управления финансами, при котором прирост кредиторской задолженности ГРБС и подведомствен ных ему муниципальны х учреждений ни в одном месяце отчетного периода текущего финансового года не превышает 1/12 годовых плановых расходов ГРБС и подведомствен ных ему муниципальны х учреждений или отсутствует

	год в соответствии с решением о бюджете			
	$(KT_{кмп} - KT_{нмп}) < S / 12$ (по каждому месяцу в отчетном периоде)		5	
	$(KT_{кмп} - KT_{нмп}) > S / 12$ (хотя бы в одном месяце отчетного периода)		0	
5. Оценка состояния учета и отчетности			10	
5.1. P16 Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств			
	- представлены сведения		5	
	- не представлены сведения		0	
5.2. P17 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	Оценивается соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности			
	- годовая бюджетная отчетность представлена		5	

	ГРБС в установленные сроки			
	- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков		0	
6. Оценка организации контроля			15	
6.1. P18 Наличие нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий (включая наличие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей)	Оценивается наличие финансовых нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий в отчетном финансовом году			Позитивно оценивается отсутствие финансовых нарушений, отсутствие фактов недостатков и хищений
	- отсутствуют нарушения		5	
	- отсутствие внешних контрольных мероприятий		3	
	- установлены нарушения		0	
6.2. P19 Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений	Оценивается проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и составление рейтинга результатов			Позитивно оценивается проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений

	подведомственных муниципальных учреждений			
	- наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте Администрации и Бейсугского сельского поселения Выселковского района		5	
	- отсутствие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений		0	

	х учреждений на официальном сайте Администрации и Бейсугского сельского поселения Выселковского района			
6.3. Р20 Наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного о финансового контроля	Наличие правового акта ГРБС, обеспечивающ его наличие процедур и порядка осуществления внутреннего ведомственного о финансового контроля			
	- если организация ведомственного о финансового контроля закреплена в правовом акте ГРБС и применяется на практике с отражением количества проведенных мероприятий		5	
	- если ведомственный контроль на практике не проводится, однако его внедрение предусмотрено правовым актом ГРБС		3	
	- отсутствие правового акта		0	

	ГРБС об организации ведомственног о финансового контроля			
Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС			100	

* Задолженность, по которой истек срок исковой давности, а также долги, по которым в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения, ликвидации организации или на основании акта государственного органа.

Руководитель МКУ «ЦБ Бейсугского
сельского поселения»
Выселковского района

Е.Е.Майорова

к Методике балльной оценки
качества финансового менеджмента
главных распорядителей бюджетных средств

Перечень исходных данных для проведения балльной оценки
качества финансового менеджмента главных
распорядителей бюджетных средств

Дата заполнения ГРБС " ____ " _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

N п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от ГРБС
1	2	3	4	5
P1	Количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС	день	N письма, дата	
P2	Объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год, запланированных на реализацию бюджетных целевых программ	тыс. руб.	Решение Совета Бейсугского сельского поселения Выселковского района о бюджете Бейсугского сельского поселения Выселковского района на очередной финансовый год	
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год без учета субвенций и иных межбюджетных трансфертов	тыс. руб.		

P3	Объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями на очередной финансовый год	тыс. руб.	Свод муниципальных заданий, утвержденных ГРБС для подведомственных муниципальных учреждений	
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год	тыс. руб.	Решение совета Бейсугского сельского поселения выселковского района о бюджете Бейсугского сельского поселения Выселковского района на очередной финансовый год	
P4	Количество утвержденных передвижек ГРБС в сводной бюджетной росписи в отчетном году, произведенных по инициативе ГРБС	шт.	Утвержденные предложения ГРБС по изменению сводной бюджетной росписи; аналитическая информация департамента финансов	
P5	Кассовые расходы ГРБС в отчетном периоде	тыс. руб.	Годовой отчет (квартальный отчет)	
	Объем бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи бюджет поселения за отчетный период, с	тыс. руб.	Годовой отчет (квартальный отчет)	

	учетом внесенных в нее изменений			
P6	Своевременное доведение ГРБС показателей бюджетной росписи по расходам до подведомственных муниципальных учреждений		N письма, дата	
P7	Наличие Порядка составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных автономных и бюджетных учреждений		N документа, дата	
	Наличие Порядка организации мониторинга соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг стандартам предоставления муниципальных услуг		N документа, дата	
	Наличие Порядка определения расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержания имущества		N документа, дата	
	Наличие Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества		N документа, дата	

P8	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период (для ГРБС, имеющих подведомственную сеть, объем бюджетных ассигнований, перераспределенных между подведомственными муниципальными учреждениями) без учета изменений, внесенных в связи с уточнением бюджета поселения	тыс. руб.	Уведомления об изменениях бюджетных ассигнований за отчетный период	
	Плановый объем бюджетных ассигнований за отчетный период в соответствии с решением о бюджете	тыс. руб.	Решение Совета Бейсугского сельского поселения Выселковского района о бюджете Бейсугского сельского поселения Выселковского района на очередной финансовый год	
P9	Кассовое исполнение доходов ГАДБ в отчетном периоде	тыс. руб.	Годовой отчет (квартальный отчет)	
	Плановые назначения по доходам ГАДБ согласно кассовому плану за отчетный период, с учетом внесенных в него изменений	тыс. руб.	Годовой отчет (квартальный отчет)	
P10	Объем дебиторской задолженности по доходам по состоянию на отчетную дату	тыс. руб.	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
	Кассовое исполнение по доходам за отчетный период	тыс. руб.	Годовой отчет (квартальный отчет)	
P11	Наличие правового		N документа, дата	

	акта ГАДБ, содержащего закрепление доходных источников			
	Наличие правового акта ГАДБ по наделению подведомственных АДБ бюджетными полномочиями администратора		N документа, дата	
	Наличие правового акта ГАДБ, утверждающего порядок предоставления АДБ бюджетной отчетности ГАДБ		N документа, дата	
	Наличие правового акта ГАДБ по утверждению методики расчета прогнозных значений доходных источников		N документа, дата	
P12	Объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года	тыс. руб.	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
P13	Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года	тыс. руб.	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
	Объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на 01 число месяца, следующего за отчетным	тыс. руб.	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
P14	Объем просроченной кредиторской	тыс. руб.	Отчет о состоянии кредиторской	

	задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами на начало текущего года		задолженности, годовой баланс	
P15	Объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало месяца (по месяцам отчетного периода)	тыс. руб.	Отчет о состоянии кредиторской задолженности	
	Объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец месяца (по месяцам отчетного периода)	тыс. руб.	Отчет о состоянии кредиторской задолженности	
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на текущий финансовый год в соответствии с решением о бюджете	тыс. руб.	Решение Совета Бейсугского сельского поселения Выселковского района о бюджете Бейсугского сельского поселения Выселковского района на очередной финансовый год	
P16	Представление в составе годовой отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств		Годовой отчет	
P17	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности		Годовой отчет	
P18	Количество ведомственных контрольных	ед.	Акты проверок	

	мероприятий, в ходе которых выявлены финансовые нарушения в отчетном периоде			
	Количество ведомственных контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде	ед.	Акты проверок	
P19	Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте Администрации Бейсугского сельского поселения Выселковского района в сети Интернет		Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений	
P20	Наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля		Приказ ГРБС об организации ведомственного финансового контроля	

Руководитель ГРБС _____ Фамилия, И.О., контактный телефон

Исполнитель в ГРБС _____ Фамилия, И.О., контактный телефон

Руководитель МКУ «ЦБ Бейсугского
сельского поселения»
Выселковского района

Е.Е.Майорова

к Методике балльной оценки
качества финансового менеджмента
главных распорядителей бюджетных средств

Результаты анализа качества финансового менеджмента

N п/ п	Наименование направлений оценки, показателей	Средняя оценка по показате лю (SP)	ГРБС, получившие неудовлетворите льную оценку по показателю	ГРБС, получив шие лучшую оценку по показате лю	ГРБС, к которым показате ль неприме ним
1	2	3	4	5	6
1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета поселения					
P1	Своевременнос ть представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее - РРО)				
P2	Доля бюджетных ассигнований, запланированн ых на реализацию бюджетных целевых программ				
P3	Доля бюджетных ассигнований на предоставлени е муниципальны х услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с				

	муниципальны ми заданиями				
P4	Количество передвижек в сводной бюджетной рописи, произведенных ГРБС в отчетном периоде				
2. Оценка результатов исполнения бюджета поселения в части расходов					
P5	Уровень исполнения бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном периоде				
P6	Своевременное ведение бюджетной рописи ГРБС и внесение изменений в нее				
P7	Своевременнос ть разработки правовых актов ГРБС				
P8	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований				
3. Оценка исполнения бюджета поселения по доходам					
P9	Отклонение от плана формирования доходов по ГАДБ местного бюджета				
P1 0	Эффективност ь управления задолженность				

	ю по доходам (без учета межбюджетны х трансфертов из бюджета)				
P1 1	Качество правовой базы ГАДБ по администриров анию доходов				
4. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета поселения					
P1 2	Наличие у ГРБС и подведомствен ных ему муниципальны х учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности				
P1 3	Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомствен ных ему муниципальны х учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года				
P1 4	Наличие у ГРБС и подведомствен ных ему муниципальны х учреждений просроченной кредиторской задолженности				
P1 5	Ежемесячное изменение кредиторской задолженности				

	ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в течение отчетного периода				
5. Оценка состояния учета и отчетности					
P1 6	Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств				
P1 7	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности				
6. Оценка организации контроля					
P1 8	Наличие нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий (включая наличие недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей)				
P1 9	Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности				

	подведомственных муниципальных учреждений				
P20	Наличие правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля				

Руководитель МКУ «ЦБ Бейсугского
сельского поселения»
Выселковского района

Е.Е.Майорова

к Методике балльной оценки
качества финансового менеджмента
главных распорядителей бюджетных средств

Сводный рейтинг главных распорядителей средств бюджета Бейсугского
сельского поселения Выселковского района по качеству финансового
менеджмента

№ п/п	Наименование ГРБС	Рейтинговая оценка (R)	Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ)	Максимальная оценка качества финансового менеджмента (MAX)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
и т.д.				
Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR)			X	X

Руководитель МКУ «ЦБ Бейсугского
сельского поселения»
Выселковского района

Е.Е.Майорова

мониторинга качества финансового
менеджмента, осуществляемого главными
распорядителями бюджетных средств

1. Рекомендации по повышению качества (совершенствованию)
финансового менеджмента и проблемные показатели, общие для всех ГРБС

№ п/п	Наименование проблемного показателя	Средняя оценка по показателю	Краткий анализ причин, приведших к низкому значению показателя	Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента
1	2	3	4	5

2. Рекомендации по повышению качества (совершенствованию)
финансового менеджмента и ГРБС, получившие по отдельным показателям
низкую оценку качества финансового менеджмента

№ п/п	Наименование ГРБС	Уровень качества финансового менеджмента ГРБС	Краткий анализ причин, приведших к низкому уровню оценки финансового менеджмента	Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента
1	2	3	4	5

Руководитель МКУ «ЦБ Бейсугского
сельского поселения»
Выселковского района

Е.Е.Майорова